

## Dienstleistungsbörse Oberwil

### Protokoll der ordentlichen Generalversammlung vom 28. März 2025 im Kirchgemeindesaal der reformierten Kirche, 4104 Oberwil

#### **1. Begrüssung**

Die Präsidentin Beatrice Buser eröffnet um 19.00 Uhr die 16. ordentliche Generalversammlung des Vereins und heisst die 89 Mitglieder herzlich willkommen.

Speziell begrüsst die Präsidentin die 2 Vertretungen der Spitex: Frau Lüdi und Herr Küng. Anschliessend stellt Beatrice Buser den Vorstand vor: Fränzi Grüninger Finanzen, die Vermittlerin Madeleine Feiss sowie Daniel Riesen, der für die EDV zuständig ist. Die zweite Vermittlerin, Frau Irene Mäder, ist entschuldigt.

#### **2. Genehmigung der Traktandenliste**

Die folgende Traktandenliste wird einstimmig genehmigt.

1. Begrüssung
2. Genehmigung der Traktandenliste
3. Protokoll der GV 2024
4. Jahresbericht 2024
5. Jahresrechnung 2024
  - 5.1. Präsentation
  - 5.2. Revisionsbericht
  - 5.3. Genehmigung
6. Entlastung des Vorstandes
7. Budget 2025
8. Festlegung des Mitgliederbeitrags
9. Festlegung der Dienstleistungstarife
10. Anträge
11. Mutationen
12. Diverses

#### **3. Protokoll der GV 2024**

Das Protokoll der GV 2024 wird einstimmig genehmigt und der Protokollführerin verdankt.

#### **4. Jahresbericht 2024**

Beatrice Buser erläutert ihren Jahresbericht  
Der Jahresbericht wird einstimmig genehmigt.

#### **5. Jahresrechnung**

##### **5.1. Präsentation**

Fränzi Grüninger präsentiert die Rechnung 2024: das Vermögen beträgt CHF 35'525.00 und der Gewinn CHF 122.41

##### **5.2. Revisorenbericht**

Die Revisoren Köbi Feiss und Roland Beetschen haben die Rechnung geprüft.  
Köbi Feiss liest den Bericht vor und stellt fest, dass die Kasse seriös, übersichtlich und ordentlich geführt ist und den statutarischen Vorschriften entspricht.

### **5.3. Genehmigung**

Köbi Feiss dankt Fränzi Grüninger für ihre gute Arbeit und beantragt Genehmigung der Rechnung und Decharge- Erteilung an die Kassierin.

Der Antrag wird einstimmig und mit grossem Applaus genehmigt.

### **6. Entlastung des Vorstandes**

Die Präsidentin beantragt die Entlastung des Vorstandes.

Dieser Antrag wird einstimmig genehmigt.

### **7. Budget 2025**

Fränzi Grüninger erläutert das Budget:

Die Aufwandsposten sind in diesem Jahr höher ausgefallen:

Der Vorstand hat CHF 3'600.00 für die Vermittlerinnen budgetiert. D.h. CHF 70.00 pro Woche. Der Aufwand wird immer intensiver und mit den Engpässen, die wir in der Vermittlung haben, lässt sich ev. damit auch eher jemanden Neues finden.

Das Budget wird einstimmig angenommen.

### **8. Festlegung der Mitgliederbeiträge**

Der Vorstand schlägt die Beibehaltung der Mitgliederbeiträge vor:

Einzelpersonen CHF 20.00, Paare/ Personen im gleichen Haushalt CHF 30.00.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

### **9. Festlegung der Dienstleistungstarife**

Der Vorstand schlägt eine Erhöhung der aktuellen Tarife vor:

Einsatzstunde CHF 12.00 (alt CHF 10.00), Garten- und Hausarbeiten CHF 17.00 (alt CHF 15.00). Die Kilometerentschädigung bleibt bei CHF 0.80/Km.

Der Antrag wird einstimmig angenommen und tritt ab 1. April in Kraft.

### **10. Anträge**

Es sind keine Anträge eingegangen.

### **11. Mutationen**

Die Präsidentin verabschiedet Irene Gärtner und dankt für Ihren grossen Einsatz.

### **12. Diverses**

Mit einem kleinen Präsent dankt die Präsidentin den Vermittlerinnen für ihr unermüdliches Engagement.

Madeleine Feiss informiert über eine Parkkarte, die auf das eigene Auto ausgestellt werden kann. Interessierte sollen sich bei Madeleine Feiss melden. Die Dienstleistungsbörse übernimmt die Kosten.

Beatrice Buser appelliert nochmals an alle Anwesenden mitzuhelfen, dass der Vorstand mit einem oder zwei neuen Mitgliedern (vor allem für die Vermittlung) aufgestockt werden kann.

Die Präsidentin schliesst um 19.45 Uhr die Sitzung und lädt die Anwesenden zu einem kleinen Apéro ein.

Oberwil, 28. März 2025

Fränzi Grüninger